

Regulamin naboru Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH

studentów na praktyki zawodowe

**w ramach pilotażowego projektu
„Program Praktyk Zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”,
koordynowanego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawy Programu

1. Projekt pt. „*Program Praktyk Zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych*” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym; wniosek o dofinansowanie projektu nr POWR.03.01.00-00-P002/15.
2. Projekt pt. „*Program Praktyk Zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych*” realizowany jest przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Tarnowie.
3. Jednostkami odpowiedzialnymi za realizację projektu są: Instytut Politechniczny oraz Biuro Karier, Projektów i Współpracy PWSZ w Tarnowie.
4. Program Praktyk Zawodowych realizuje kompleksowe działania zmierzające do nabycia przez Studenta-Praktykanta nowych lub pogłębienie posiadanych umiejętności, wiedzy i zachowań niezbędnych podczas wykonywania zawodu w branży ściśle związanej z kierunkiem kształcenia.
5. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu naboru Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH na praktyki zawodowe.

§ 2

Definicje i pojęcia ogólne

Występujące w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- a) Aplikacyjna praca dyplomowa – jest rozumiana jako praca, która jest rozwiązaniem pewnego problemu praktycznego o zakresie, stopniu skomplikowania i trudności na poziomie przyjętym dla prac dyplomowych na pierwszym stopniu studiów o profilu praktycznym*;
- b) Biuro Karier – Biuro Karier, Projektów i Współpracy (BKPiW);
- c) Dyrekcja Instytutu – oznacza Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Instytutu Politechnicznego;
- d) Opiekun praktyki z ramienia uczelni – osoba zrekrutowana przez Uczelnię do sprawowania bezpośredniej opieki nad Studentem-Praktykantem i czuwająca nad

- przebiegiem Programu PZ, zwana też Uczelnianym opiekunem praktyki zawodowej;
- e) Opiekun praktyki z ramienia pracodawcy – osoba wyznaczona przez Podmiot/Pracodawcę PRZYJMUJĄCEGO na praktykę do sprawowania bezpośredniej opieki na Studentem-Praktykantem w miejscu odbywania praktyki oraz czuwająca nad przebiegiem Programu PZ, zwana też Zakładowym opiekunem praktyki zawodowej;
 - f) Porozumienie – dokument zawarty pomiędzy Uczelnią a PRZYJMUJĄCYM na praktykę, dotyczący wspólnej realizacji Programu PZ, określający szczegółowe zasady odbywania praktyk w ramach Programu PZ oraz prawa i obowiązki stron;
 - g) Praktyka kursowa – praktyka zawodowa wynikająca z programu kształcenia obowiązującego na danym kierunku studiów w wymiarze 1,5 miesiąca (6 tygodni, równych 30 dniom roboczym);
 - h) Praktyka pilotażowa - praktyka zawodowa realizowana w ramach Programu PZ nieujęta w programie kształcenia obowiązującym na danym kierunku studiów w wymiarze 4,5 miesiąca (18 tygodni, równych 90 dniom roboczym);
 - i) Program PZ (PPZ) – Program Praktyk Zawodowych realizowany w ramach niniejszego projektu, w łącznym wymiarze 6 miesięcy (24 tygodnie równe 120 dniom roboczym i 960 godzinom zegarowym), jako połączenie praktyki kursowej i praktyki pilotażowej;
 - j) Podmiot/Pracodawca PRZYJMUJĄCY na praktykę – małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo (lub inna instytucja) biorące udział w Programie PZ poprzez przyjęcie Studenta-Praktykanta;
 - k) Program praktyki – dokument opracowany dla każdego Studenta-Praktykanta, przez Opiekuna praktyki z ramienia uczelni we współpracy z Opiekunem praktyki z ramienia Podmiotu/Pracodawcy PRZYJMUJĄCEGO na praktykę oraz przy aktywnym udziale Studenta-Praktykanta, określający szczegółowy zakres obowiązków podczas realizacji Programu PZ;
 - l) Student-Praktykant – student, który w procesie rekrutacji został zakwalifikowany do udziału w Programie PZ;
 - m) Uczelnia - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie

II. ZASADY UDZIAŁU

§ 3

Informacja o naborze

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwego naboru wobec wszystkich zainteresowanych projektem Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH na praktyki Uczelnia podejmuje następujące działania:
 - a) zamieszczenie Ogłoszenia o prowadzonym naborze oraz Regulaminu naboru Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH na praktyki na stronie Uczelni (www.pwsztar.edu.pl) oraz na stronie Biura Karier (www.bkip.pwsztar.edu.pl);
 - b) przesłanie informacji mailowej z linkiem do Ogłoszenia i Regulaminu naboru zamieszczonych na stronach www Uczelni do Podmiotów/Pracodawców

PRZYJMUJĄCYCH wskazanych przez zrekrutowanych studentów w Formularzu rekrutacyjnym studentów.

2. Nabór Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH na praktyki odbędzie się łącznie dla wszystkich kierunków studiów objętych projektem.

§ 4 Zgłoszenia

1. Podmioty/Pracodawcy PRZYJMUJĄCY na praktyki zainteresowani udziałem w projekcie złożą Formularz zgłoszenia (zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu) na **dzienniku podawczym** w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33 – 100, budynek A, pok. 024 (na parterze) z dopiskiem na kopercie (***Nabór Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH studentów na praktyki zawodowe***) w dniach od 30 marca 2017 r. - najpóźniej do 28 kwietnia 2017 r. W przypadku przesłania Formularza drogą pocztową decyduje data wpływu do Uczelni. Formularz zgłoszenia, który nie wpłynie w wyznaczonym terminie nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
2. Podmioty/Pracodawcy PRZYJMUJĄCY na praktyki wskazują w Formularzu zgłoszenia (punkt 3 Formularza) kierunki kształcenia oraz liczbę Studentów-Praktykantów, których mogą przyjąć na praktykę w ramach Programu PZ oraz wskazują Zakładowych opiekunów praktyk (punkt 7 Formularza).
3. Projektem objęci są studenci III roku studiów stacjonarnych wszystkich kierunków kształcenia w ramach Instytutu Politechnicznego. Planowana liczba studentów biorących udział w ww. projekcie:
 - dla kierunku **Elektrotechnika : 4 osoby**
 - dla kierunku **Elektronika i Telekomunikacja: 4 osoby**
 - dla kierunku **Informatyka: 16 osób**
 - dla kierunku **Inżynieria Materiałowa: 6 osób**

§ 5 Zasady naboru

1. Do udziału w projekcie uprawnione są Podmioty/Pracodawcy PRZYJMUJĄCY na praktykę, którzy:
 - a. złożyli Formularz zgłoszenia w określonym terminie;
 - b. oświadczyli w Formularzu zgłoszenia, że zapoznali się z *Regulaminem naboru Podmiotu/Pracodawcy Przyjmującego na praktyki zawodowe studentów PWSZ w Tarnowie* w ramach ww. pilotażowego projektu;
 - c. oświadczyli w Formularzu zgłoszenia, że profil działalności Podmiotu/Pracodawcy PRZYJMUJĄCEGO jest merytorycznie zgodny z określonym kierunkiem studiów

praktykantów (w całości lub na wybranych stanowiskach pracy), tzn. że posiadają w strukturze wyodrębnione stanowiska pracy, na których mógłby być zatrudniony absolwent określonego kierunku studiów;

- d. oświadczyli w Formularzu zgłoszenia, że posiadają bazę materialną i wyposażenie techniczne niezbędne do realizacji celów praktyki;
 - e. oświadczyli w Formularzu zgłoszenia, że zatrudniają pracowników z wykształceniem wyższym zgodnym z kierunkiem studiów praktykantów lub pokrewnym wykształceniem wyższym i co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym zgodnym z programem praktyki;
 - f. oświadczyli w Formularzu zgłoszenia, że zezwolą wyznaczonym Zakładowym opiekunom praktyk na udział w szkoleniu organizowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz na udział w zaliczaniu praktyk na terenie Uczelni;
 - g. oświadczyli w Formularzu zgłoszenia, że zapewniają warunki realizacji praktyki, umożliwiające osiągnięcie zamierzonych efektów kształcenia przez praktykanta, opisane w programie praktyki zawodowej.
2. Zapisy w punkcie 1, od **a** do **g**, § 5 są bezwzględnie wymagane do zakwalifikowania Podmiotu/Pracodawcy PRZYJMUJĄCEGO do udziału w projekcie.
3. Ocenie ze strony Uczelni podlegać będą następujące kryteria:
- a. Podmiot/Pracodawca PRZYJMUJĄCY prowadził praktyki zawodowe dla studentów PWSZ w Tarnowie przed 30.03.2017. (punktacja od 0 do 5);
 - b. Podmiot/Pracodawca PRZYJMUJĄCY posiada doświadczenie w prowadzeniu studenckich praktyk zawodowych (punktacja od 0 do 5);
 - c. Podmiot/Pracodawca PRZYJMUJĄCY wyraził zgodę i wskazał możliwości pomocy w prowadzeniu aplikacyjnych prac dyplomowych (dla wybranych studentów, w uzgodnieniu z uczelnią), (punktacja od 0 do 5).

Zapisy w punkcie 3 a, b, c, § 5 będą podlegać ocenie Dyrekcji Instytutu jedynie w przypadku zgłoszenia się większej liczby Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH zainteresowanych, niż liczba miejsc na praktyki wynikająca z uwarunkowań projektu (punkt 3, § 4 niniejszego Regulaminu). Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu do projektu podejmuje Dyrekcja Instytutu. Podmioty/Pracodawcy PRZYJMUJĄCY, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów zostaną zaproszeni do realizacji projektu.

4. Ogłoszenie listy Podmiotów/Pracodawców PRZYJMUJĄCYCH na praktyki zakwalifikowanych do projektu opublikowane zostanie na stronie internetowej Uczelni (www.pwsztar.edu.pl, w zakładce *Projekty*,) oraz na stronie Biura Karier.
5. Obowiązki Podmiotu/Pracodawcy PRZYJMUJĄCEGO na praktykę:
- a) wyrażenie woli przystąpienia do projektu,
 - b) zadeklarowanie kierunków i liczby Studentów-Praktykantów możliwych do przyjęcia;
 - c) powołanie Zakładowych opiekunów praktyk zawodowych;
 - d) zawarcie Porozumienia z Uczelnią dotyczącego prowadzenia praktyk zawodowych;

- e) przygotowanie miejsc praktyk dla zadeklarowanej liczby Studentów-Praktykantów;
- f) przeprowadzenie szkoleń dla Studentów-Praktykantów obowiązujących u danego Podmiotu/Pracodawcy, w tym szkoleń BHP;
- g) zapoznanie Studenta - Praktykanta z zasadami funkcjonowania Podmiotu/Pracodawcy PRZYJMUJĄCEGO, organizacją, profilem działalności, regulaminami;
- h) wsparcie Zakładowego opiekuna praktyk przy organizacji stanowiska pracy dla praktykanta;
- i) udostępnienie wyposażenia oraz materiałów niezbędnych do realizacji praktyk zawodowych oraz do ewentualnej aplikacyjnej pracy dyplomowej (w przypadku informacji poufnych – wg indywidualnie ustalonych z praktykantem zasad i zobowiązań).

§ 6

Uczelnia zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 marca 2017 r.

Wyjaśnienie dodatkowe:

***Aplikacyjna praca dyplomowa** jest rozumiana jako taka, która daje rozwiązanie pewnego problemu praktycznego o zakresie, stopniu skomplikowania i trudności na poziomie przyjętym dla prac dyplomowych na pierwszym stopniu studiów o profilu praktycznym. Rozwiązanie proponowane w pracy dyplomowej jest przewidziane do wdrożenia przez Podmiot/Pracodawcę PRZYJMUJĄCEGO na praktyki zawodowe lub mogłoby być wdrożone, gdyby były spełnione dodatkowe warunki (np. tematem pracy dyplomowej jest opracowanie części większego problemu, dla którego zaś kwestia wdrożenia na razie jest otwarta lub praca dyplomowa rozwiązuje jeden z wariantów, który w ostateczności nie będzie wdrażany). Aplikacyjna praca dyplomowa podejmuje temat praktyczny związany ze specyfiką Podmiotu/Pracodawcy. Na wykonanie określonej pracy dyplomowej musi być zgoda Studenta-Praktykanta i Uczelni. Temat pracy dyplomowej jest określany w wyniku współpracy Studenta-Praktykanta i dwóch opiekunów praktyki zawodowej: Zakładowego i Uczelnianego. Aplikacyjna praca dyplomowa jest wykonywana z pomocą opiekuna (promotora) pracy ze strony uczelni, którym na ogół nie będzie Uczelniany opiekun praktyki, oraz z pomocą konsultanta z ramienia Podmiotu/Pracodawcy PRZYJMUJĄCEGO do odbywania praktyki zawodowej, którym może być Zakładowy opiekun praktyki.